



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Program „Opieka wychowawcza” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026
finansowany z Funduszu Solidarnościowego

Załącznik do
Zarządzenia Nr 8/2026
Dyrektora Miejsko -Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Brusach
z dnia 04.03.2026 r.

Regulamin rekrutacji i udziału w Programie „Opieka wychowawcza” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026



§ 1

Definicje

1. **Uczestnik Programu** – członek rodziny lub opiekun sprawujący całodobową opiekę nad osobą niepełnosprawną zamieszkująca z nią i pozostająca z nią we wspólnym gospodarstwie domowym, osoba zakwalifikowana do Programu zgodnie z zapisami Programu „Opieka wytnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 i zasadami ujętymi w niniejszym Regulaminie.
2. **Beneficjent** – Gmina Brusy/ Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brusach.
3. **Kandydat** – osoba ubiegająca się o uczestnictwo w Programie na podstawie zapisów Programu „Opieka wytnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 i zasad ujętych w niniejszym Regulaminie.
4. **Ośrodek, MGOPS** – Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brusach.
5. **Program** – Program „Opieka wytnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026, finansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego.
6. **Opiekun** – osoba świadcząca usługi opieki wytnieniowej, wskazana przez MGOPS lub uczestnika Programu

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Usługi opieki wytnieniowej przyznawane oraz realizowane będą zgodnie z zapisami programu resortowego Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej p.n. „Opieka wytnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026.
2. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji do Programu oraz zasady uczestnictwa w Programie.
3. Regulamin określa prawa i obowiązki Uczestnika Programu oraz Beneficjenta.
4. Program realizowany jest przez Gminę Brusy / Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brusach.
5. Program jest finansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026.
6. Program jest skierowany do mieszkańców miasta i gminy Brusy.
7. Udział w Programie jest bezpłatny dla uczestników Programu



§ 3

Kryteria uczestnictwa

1. Uczestnikiem Programu może zostać osoba, która spełnia następujące kryteria:

a) dostępny:

- jest opiekunem prawnym/ członkiem rodziny/ opiekunem osoby niepełnosprawnej/ dziecka niepełnosprawnego zamieszkującym we wspólnym gospodarstwie domowym oraz sprawującym bezpośrednią opiekę nad:

1) dziećmi od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności lub

2) osobami niepełnosprawnymi posiadającymi:

a) orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo

b) orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu

niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.

o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

-którzy wymagają usług opieki wychowawczej.

b) formalne:

Kandydat złoży w siedzibie Ośrodka we wskazanym terminie wymagane dokumenty rekrutacyjne, tj.

- kartę zgłoszenia do Programu „Opieka wychowawcza” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026, stanowiącą **załącznik nr 7 do Programu**;
- kserokopię orzeczenia o niepełnosprawności;
- potwierdzenie zapoznania się z klauzulą informacyjną;
- oświadczenia Kandydata / Kandydatki do udziału w Programie stanowiące **załącznik do niniejszego Regulaminu**.

c) premiujące:

- Opiekun sprawuje bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, która stale przebywa w domu i nie korzysta np. z ośrodka wsparcia, z placówki pobytu całodobowego, z warsztatu terapii zajęciowej, szkoły i placówki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881), nie uczy się lub nie studiuje:

TAK 10 pkt

NIE 0 pkt



- Opiekun jest nieaktywny zawodowo, sprawując bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością ma ograniczone możliwości podejmowania aktywności zawodowej ze względu na konieczność opiekowania się osobą z niepełnosprawnością
TAK 10 pkt NIE 0 pkt
- gospodarstwo domowe składa się wyłącznie z opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę i osoby z niepełnosprawnością wymagającą opieki: TAK 5 pkt NIE 0 pkt
- osoba z niepełnosprawnością korzysta z innych form wsparcia np. usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze, pomoc sąsiedzka, wolontariat: TAK 0 pkt NIE 5 pkt
- osoba z niepełnosprawnością samodzielnie (także przy pomocy sprzętów ortopedycznych) porusza się po domu: TAK 0 pkt NIE 5 pkt
- osoba z niepełnosprawnością samodzielnie (także przy pomocy sprzętów ortopedycznych) porusza się poza domem: TAK 0 pkt NIE 5 pkt

2. Nie spełnienie przez kandydata kryteriów premiujących nie wyklucza go z możliwości zakwalifikowania do Programu, jednak w przypadku dużej liczby zgłoszeń kryteria premiujące mogą mieć wpływ na zakwalifikowanie do Programu.

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Beneficjent planuje w ramach realizowanego Programu objąć wsparciem opiekunów zgodnie z aktualnym wnioskiem Beneficjenta na środki finansowe w ramach Programu „Opieka wytechnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026
2. Dokumenty wymienione w § 3 należy złożyć w formie papierowej w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Brusach, w godzinach urzędowania Ośrodka, w terminie wskazanym przez Dyrektora Ośrodka.
3. Dokumenty, o których mowa w § 3 muszą zostać opatrzone własnoręcznym podpisem opiekuna prawnego lub członka rodziny/opiekuna osoby niepełnosprawnej.
4. Karty zgłoszenia do Programu wraz z pozostałą dokumentacją rekrutacyjną będą rejestrowane według kolejności zgłoszeń.
5. Złożenie karty zgłoszenia do Programu wraz z innymi dokumentami wymaganymi przez Beneficjenta nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem Kandydata do Programu.
6. Ocena kryteriów dostępu/ formalnych zostanie dokonana metodą: spełnia / nie spełnia.
7. Do uczestnictwa w Programie zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskały największą liczbę punktów w procesie rekrutacji.



8. W wyniku procesu rekrutacji zostanie utworzona lista rankingowa osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w Programie oraz lista rezerwowa, które spełniają kryterium dostępu i formalne, lecz nie zostały zakwalifikowane do udziału w Programie z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc. Osoby z listy rezerwowej danej grupy docelowej mogą zostać zaproszone do udziału w Programie według pozycji zajmowanej na liście rezerwowej w trakcie jego trwania w przypadku rezygnacji, skreślenia osoby z uczestnictwa lub pojawienia się możliwości zakwalifikowani większej niż zakładana liczba osób.
9. Osoby, które złożą dokumenty rekrutacyjne po upływie terminu o którym mowa w pkt 2 spełniające kryteria dostępu o których mowa w § 3 zostaną umieszczone na liście rezerwowej danej grupy docelowej pod pierwszą wolną pozycją.
10. Decyzja Ośrodka jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej.
11. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi i stanowią własność Beneficjenta.
12. Rekrutacja będzie prowadzona przez pracowników socjalnych Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brusach.

§ 5

Prawa i obowiązki Uczestnika Programu

1. Uczestnik Programu ma prawo do:
 - 1) korzystania z usługi opieki wychnieniowej w wymiarze i zakresie ustalonym przez Beneficjenta;
 - 2) bycia traktowanym przez opiekuna z szacunkiem, z zachowaniem form grzecznościowych;
 - 3) poszanowania jego uczuć i światopoglądu, a także poszanowania woli w zakresie sposobu wykonywania usług opieki wychnieniowej, jeśli nie wiążą się z obniżeniem jakości usług lub ich opóźnieniem;
 - 4) wymagania od opiekuna świadczenia usług w sposób sumienny i staranny oraz wykonywania czynności zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 5) zachowania przez opiekuna tajemnicy w zakresie danych i informacji oraz sytuacji zdrowotnej, życiowej i materialnej Uczestnika lub / i członków rodziny lub / i osób zamieszkujących wspólnie z Uczestnikiem;
 - 6) otrzymywania informacji o nieobecności opiekuna lub o jego / jej zastępstwie przekazanej przez Beneficjenta;
 - 7) przekazywania uwag dotyczących sposobu realizacji i jakości świadczonych na jej rzecz usług oraz zgłaszania ich opiekunowi oraz Beneficjentowi.



2. Uczestnik Programu jest zobowiązany do:

- 1) współpracy z Ośrodkiem oraz opiekunem przy realizacji usług opieki wytchnieniowej w miarę jego możliwości;
- 2) traktowania opiekuna z należyтым szacunkiem, z zachowaniem form grzecznościowych i zasad kultury osobistej;
- 3) nieprzekraczania granic prywatności w relacjach z opiekunem oraz niewykorzystywania relacji z opiekunem do realizacji własnych interesów;
- 4) współpracy z opiekunem bez względu na wygląd, pochodzenie, wiek, płeć itp.;
- 5) wymagania od opiekuna jedynie tych zadań, które zostały uwzględnione w zakresie usług opieki wytchnieniowej i zamieszczone w Programie oraz Regulaminie rekrutacji i udziału w Programie „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026.
- 6) umożliwienie opiekunowi wejście do mieszkania w ustalonych godzinach realizacji usługi,
- 7) potwierdzania własnoręcznym podpisem na karcie realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026, **załącznik nr 8 do Programu**. W przypadku odmowy podpisania karty realizacji usług Uczestnik jest obowiązany podać powód odmowy. Opiekun odnotowuje odmowę podpisania karty i powód odmowy;
- 8) niezwłocznego przekazania Beneficjentowi lub opiekunowi informacji o planowanych, a także nieprzewidzianych nieobecnościach, powodujących brak możliwości realizacji usługi opieki wytchnieniowej;
- 9) respektowania zasad niniejszego Regulaminu.

3. W sytuacji trudnego zachowania osoby niepełnosprawnej, stwarzającego zagrożenie dla niego lub bezpieczeństwa innych osób oraz uniemożliwiającego dalsze wykonywanie usługi, Uczestnik Programu lub wskazana przez niego osoba zobowiązuje się do niezwłocznego przybycia na wezwanie opiekuna oraz przejęcia opieki nad osobą niepełnosprawną, wobec której świadczone są usługi.

4. Jako zachowania niedopuszczalne w stosunku do opiekuna traktuje się:

- 1) stosowanie przemocy wobec opiekuna (popychanie, szturchanie, rzucanie przedmiotami, itp.);
- 2) podnoszenie głosu na opiekuna;
- 3) stosowanie obraźliwych i wulgarnych zwrotów;
- 4) zachowania przekraczające granice sfery intymnej.



4. Opiekun ma prawo odmówić realizacji usługi:

- 1) w sytuacjach zagrażających życiu lub zdrowiu opiekuna;
 - 2) w przypadkach, w których okoliczności wskazują na możliwość wyrządzenia szkody osobom trzecim lub łamania przepisów prawa.
5. Niewywiązanie się przez Uczestnika z obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, może skutkować skreśleniem z uczestnictwa w Programie i odmowy udzielenia dalszego wsparcia.

§ 6

Warunki rezygnacji z uczestnictwa w programie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Programie może nastąpić w trakcie jego trwania.
2. Każdy Uczestnik rezygnujący z udziału w Programie zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji z podaniem powodu rezygnacji.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają zapisy Programu **„Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026.**
2. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w Programie i Regulaminie decyzję co do rozstrzygnięć podejmuje Dyrektor Ośrodka.
3. W uzasadnionych przypadkach, Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych dokumentów.
4. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają zachowania formy pisemnej.
5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia Zarządzenia przez Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brusach i obowiązuje do dnia zakończenia realizacji Programu.
6. Regulamin rekrutacji i udziału w Programie dostępny jest w siedzibie Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brusach.