



Załącznik do Zarządzenie nr 7 /2025
Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Brusach z dnia 28 marca 2025 r.

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Jestem!”
dofinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach programu FEP
2021-2027**

Objaśnienia skrótów i używanych terminów:

1. Projekt – przedsięwzięcie pn. „Jestem!” współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach programu FEP 2021-2027.
2. Realizator - Gmina Brusy/Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brusach realizujący Projekt.
3. Uczestnik/Uczestniczka – osoba fizyczna zakwalifikowana do Projektu, spełniająca kryteria określone w niniejszym Regulaminie.
4. Osoba z niepełnosprawnościami (ON) – osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności (w stopniu znacznym, umiarkowanym, lekkim lub dokument równoważny) lub inne wskazane w dokumentacji konkursowej (np. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego).
5. Opiekun faktyczny/nieformalny – osoba sprawująca na co dzień opiekę nad osobą zależną (m.in. osobą starszą, przewlekle chorą, z niepełnosprawnością).

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie pn. „Jestem!” (dalej: Projekt). Projekt jest częścią Partnerstwa Obszaru Funkcjonalnego rezerwatu Biosfery Bory Tucholskie.
2. Projekt realizowany jest w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet: FEPM.05.00, Działanie FEPM.05.17, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).
3. Okres realizacji Projektu: od 1 marca 2025 r. do 31 grudnia 2028 r.
4. Beneficjentem (Wnioskodawcą) jest: Gmina Brusy / Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brusach, ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy (zwany dalej: „Realizatorem”)
5. Biuro Projektu mieści się w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Brusach, ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy, pok. 4.
6. Projekt realizuje założenia deinstytucjonalizacji, tj. świadczenia usług społecznych i zdrowotnych w środowisku lokalnym, w oparciu o indywidualne potrzeby Uczestników.
7. Niniejszy Regulamin jest udostępniony w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej gminy (<https://brusy.pl/>) w zakładce dotyczącej Projektu.



§ 2. Cele i założenia projektu

1. Głównym celem Projektu jest zwiększenie dostępu do zdeinstytucjonalizowanych, zindywidualizowanych i zintegrowanych usług społecznych świadczonych w lokalnej społeczności dla mieszkańców miasta i gminy Brusy.
2. Grupę docelową Projektu stanowić będą osoby dotknięte/zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym oraz ich rodziny, w szczególności:
 - osoby starsze,
 - osoby z niepełnosprawnościami,
 - rodziny z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi,
 - opiekunowie faktyczni.
3. Projekt zakłada objęcie wsparciem minimum 168 osób, w tym co najmniej 48 osób z niepełnosprawnościami.
4. Działania przewidziane w Projekcie obejmują w szczególności:
 - organizację opieki wytchnieniowej,
 - asystenturę dla osób z niepełnosprawnościami i seniorów,
 - pomoc w formie usług opiekuńczych – specjalistycznych,
 - organizację mieszkania treningowego,
 - utworzenie klubów sąsiedzkich,
 - wsparcie psychologiczne; szkolenia,
 - specjalistyczne wsparcie dla rodzin doświadczających przemocy.
5. Wsparcie w Projekcie jest **bezpłatne** dla wszystkich Uczestników i współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)

§ 3. Zakres i forma wsparcia

1. Wsparcie w projekcie dobrane, dostosowane i realizowane będzie na podstawie analizy indywidualnych potrzeb, potencjału i osobistych preferencji odbiorców usług poprzez utworzenie indywidualnego planu wsparcia.
2. W ramach Projektu Uczestnicy mogą skorzystać z następujących form wsparcia
 - Usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego i całodobowego
 - Asystentura osobista dla osób z niepełnosprawnością i dla seniorów
 - Usługi opiekuńcze specjalistyczne – m.in. terapia sensoryczna, pomoc psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty.
 - Warsztaty, szkolenia: m.in. poradnictwo prawne, warsztaty psychoedukacyjne, warsztaty z socjoterapeutą, warsztaty kompetencji społecznych, pomoc psychologiczną, specjalistyczne wsparcie dla rodzin doświadczających przemocy – grupa dla par zagrożonych przemocą, warsztaty dla dzieci zagrożonych przemocą, warsztaty umiejętności społecznych dla rodzin w kryzysie



- Mieszkanie treningowe dla osób z niepełnosprawnością i praca z rodzinami osób zakwalifikowanymi do tego mieszkania
- Kluby sąsiedzkie - aktywizacja, animacja, działania szkoleniowe i integrujące społeczność lokalną.

§ 4. Zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

1. Projekt realizowany jest zgodnie z zasadami polityki równych szans i niedyskryminacji i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami – oznacza to, że w planowanych formach wsparcia mogą brać udział osoby bez względu na wiek, płeć, stopień niepełnosprawności, orientację seksualną, wyznanie, światopogląd, przynależność etniczną, narodowość.
2. W projekcie zakłada się objęcie wsparciem minimum 168 osób (w tym 48 osób z niepełnosprawnościami).
3. Nabór kandydatów / kandydatek do udziału w projekcie zostanie przeprowadzony w sposób otwarty i jawny.
4. Proces rekrutacji będzie przebiegał w sposób ciągły, do wyczerpania miejsc na daną formę wsparcia lub do zakończenia realizacji projektu.
5. Rekrutację prowadzi realizator na podstawie złożonych przez uczestników formularzy zgłoszeniowych
6. Sposób rekrutacji na poszczególne formy wsparcia zostanie określony w zaproszeniu do udziału we wsparciu.
7. Realizator zastrzega, iż złożenie formularza zgłoszeniowego, nie jest jednoznaczne z przyjęciem do uczestnictwa w projekcie.
8. Złożone formularze zgłoszeniowe będą weryfikowane pod względem spełnienia warunków udziału w projekcie oraz kryteriów rekrutacji.
9. Podstawowymi kryteriami rekrutacji są:
 - 1) kryteria obligatoryjne:
 - przynależność do grupy docelowej dla danego rodzaju wsparcia,
 - zamieszkiwanie (w rozumieniu Kodeksu cywilnego) na terenie gminy Brusy
 - bycie osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (m.in. osoba starsza, osoba z niepełnosprawnością, rodzina z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi, osoba w innej trudnej sytuacji życiowej) lub opiekun faktyczny/nieformalny takiej osoby.
 - 2) kryteria premiowane:
 - posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności : 1 pkt, orzeczenia ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności: 1 pkt, niepełnosprawność sprzężona – 1 pkt,
 - długotrwała lub przewlekła choroba (potwierdzona dokumentem medycznym) – 1 pkt
 - korzystanie z programu FEPŻ – 1 pkt
 - samotne zamieszkiwanie – 1 pkt
 - 3) kolejność zgłoszeń.



10. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych osób nie przekroczy maksymalnej liczby miejsc zaplanowanych na dany rodzaj wsparcia, realizator może odstąpić od oceny punktowej.
11. Formularz zgłoszeniowy musi być czytelnie wypełniony, opatrzony podpisem uczestnika / uczestniczki.
12. Zawiadomienie o zakwalifikowaniu bądź niezakwalifikowaniu na wybraną formę wsparcia zostanie przekazane pisemnie lub telefonicznie.
13. Po wyczerpaniu miejsc na wybraną formę wsparcia osoby, które dostarczą formularz zgłoszeniowy, a nie zostaną zakwalifikowane, będą wpisane na listę rezerwową.
14. Rekrutacja będzie trwać od pojawienia się informacji na stronie internetowej i/lub stronie FB realizatora o naborze na wybraną formę wsparcia do momentu skompletowania listy uczestników. Istnieje również możliwość wcześniejszego zakończenia rekrutacji.
15. W przypadku złożenia niekompletnych lub nieczytelnych formularzy zgłoszeniowych, realizator może wezwać kandydata do ich uzupełnienia, wraz ze wskazaniem terminu, w którym formularz zgłoszeniowy musi zostać dostarczony. W przypadku nieuzupełnienia formularza zgłoszeniowego we wskazanym terminie nie będzie on rozpatrywany.
16. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
17. Dokumenty rekrutacyjne obejmują:
 - Formularz zgłoszeniowy (deklaracja uczestnictwa w Projekcie), stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz zgoda na udostępnienie wizerunku, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu
 - Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów premiowanych (np. orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie lekarza, oświadczenie).
 - Oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem.

§ 5. Prawa i obowiązki Uczestników

1. Każdy uczestnik/uczestniczka projektu ma prawo do:
 - pełnej informacji dotyczącej swojego uczestnictwa w projekcie, w tym w szczególności o terminach, miejscach i zasadach uczestnictwa w formach wsparcia przewidzianych w projekcie,
 - uczestnictwa w pełnym wymiarze godzin w formach wsparcia realizowanych w ramach projektu,
 - wyboru oferty zgodnej z indywidualnymi potrzebami, potencjałem i osobistymi preferencjami.
2. Do obowiązków uczestnika/uczestniczki należy
 - wypełnienie i dostarczenie dokumentacji, tj.: formularza zgłoszeniowego



- udostępnienie niezbędnych danych zbieranych w systemie teleinformatycznym w celu określenia efektywności realizowanych zadań w procesie badań ewaluacyjnych i monitoringu,
- obecność na danej formie wsparcia potwierdzona każdorazowo osobistym podpisem na liście obecności lub liście usługi
- aktywne uczestnictwo we wsparciu oferowanym w ramach projektu, bieżące informowanie personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w projekcie oraz usprawiedliwianie ewentualnej nieobecności na danej formie wsparcia,
- przestrzeganie ogólnie przyjętych norm i zasad w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji projektu,
- informowanie o zmianach dotyczących danych osobowych.

§ 6. Rezygnacja i wykluczenie z udziału w Projekcie

1. Uczestnik/uczestniczka może zrezygnować z udziału w Projekcie w uzasadnionych przypadkach przekazując pisemną rezygnację do Biura Projektu.
2. Organizator może wykluczyć Uczestnika/Uczestniczkę z udziału w Projekcie, jeśli:
 - złamie postanowienia niniejszego Regulaminu,
 - rażąco narusza zasady współżycia społecznego podczas zajęć lub usług,
 - nie uczestniczy w zaplanowanych formach wsparcia bez uzasadnienia i nie usprawiedliwia swojej nieobecności,
 - nie podpisał wymaganych dokumentów w określonym terminie.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyduje Realizator, kierując się wytycznymi dotyczącymi wdrażania Funduszy Europejskich oraz aktualnymi przepisami prawa.
2. Realizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie, o ile będą one służyć lepszemu realizacji Projektu lub wynikać z konieczności dostosowania do zmian w przepisach, dokumentacji konkursowej lub wytycznych instytucji nadzorujących realizację Funduszy Europejskich.
3. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej <https://brusy.pl/>
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.



Oświadczenie

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem i akceptuję warunki niniejszego Regulaminu.
2. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/-am z Regulaminem wszystkich członków rodziny zgłoszonych do udziału w projekcie.
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Informacją o przetwarzaniu i ochronie danych osobowych w Projekcie.

.....
miejscowość i data

.....
czytelny podpis/y