



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Gmina Brusy stawia na edukację” o nr: FEPM.05.08-IZ.00-0090/24

§ 1 DEFINICJE

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Projekt** - „Gmina Brusy stawia na edukację” o nr: FEPM.05.08-IZ.00-0090/24, realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027
2. **Regulamin** - należy przez to rozumieć Regulamin uczestnictwa w projekcie pn. „Gmina Brusy stawia na edukację” o nr: FEPM.05.08-IZ.00-0090/24
3. **Beneficjent** – Gmina Brusy/Gminny Zarząd Oświaty w Brusach
4. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – dziecko w wieku szkolnym uczęszczające do jednej ze SZP z terenu gminy Brusy lub nauczyciel/nauczycielka pracujący w jednej ze SZP z terenu gminy Brusy, który w wyniku przeprowadzonej rekrutacji został zakwalifikowany do projektu.
5. **Szkoła/SZP:** szkoła/szkoła podstawowa objęta projektem, tj.
 - **SP1** – Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Jana Pawła II w Brusach,
 - **SP2** - Szkoła Podstawowa Nr 2 w Brusach,
 - **SPCZ** - Szkoła Podstawowa im. Bł. Ks. Józefa Jankowskiego w Czyczkowach,
 - **SPK** - Szkoła Podstawowa im. Księdza Kanonika Bolesława Śledzia w Kosobudach,
 - **SPLE** - Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Leśnie,
 - **SPLU** - Szkoła Podstawowa im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski" w Lubni,
 - **SPM** - Szkoła Podstawowa w Męcikale,
 - **SPCH** - Szkoła Podstawowa im. S. Sikorskiego w, Wielkich Chełmach,
 - **SPZ** - Szkoła Podstawowa w Zalesiu
6. **FEPM** - program Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027
7. **Dyrektor Szkoły** - odpowiedzialny m.in. za rekrutację uczestników w placówkach, organizację i kontrolę przeprowadzonych zajęć
 1. **Komitet Rekrutacyjny** - zespół osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie rekrutacji do projektu m.in. dyrektor/zy szkół
 2. **Wsparcie:** udział w dodatkowych zajęciach ukierunkowanych na rozwój kompetencji kluczowych dzieci, dodatkowych zajęciach wyrównujących szanse edukacyjne dzieci w zakresie stwierdzonych deficytów, kształtowaniu kompetencji kluczowych - wyjazdy edukacyjne



3. **Osoba z niepełnosprawnością** - za osoby z niepełnosprawności uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 1997 nr 123 poz. 776), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
4. **K/M** – **K**- kobieta/dziewczynka, **M** – mężczyzna/chłopiec
5. **Biuro Projektu** – Urząd Miejski w Brusach, ul. Na Zaborach 1 , 89-632 Brusy

§2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „**Gmina Brusy stawia na edukację**” o nr: **FEPM.05.08-IZ.00-0090/24** współfinansowanym ze środków EFS + w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 oraz budżetu państwa.
2. Projekt realizowany jest przez Gminę Brusy, w 9 placówkach:
 - **SP1** – Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana Pawła II w Brusach,
 - **SP2** - Szkoła Podstawowa nr 2 w Brusach,
 - **SPCZ** - Szkoła Podstawowa im. Bł. Ks. Józefa Jankowskiego w Czyczkowach,
 - **SPK** - Szkoła Podstawowa im. Księdza Kanonika Bolesława Śledzia w Kosobudach,
 - **SPLE** - Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Leśnie,
 - **SPLU** - Szkoła Podstawowa im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski" w Lubni,
 - **SPM** - Szkoła Podstawowa w Męcikale,
 - **SPCH** - Szkoła Podstawowa im. S. Sikorskiego w Wielkich Chełmach,
 - **SPZ** - Szkoła Podstawowa w Zalesiu
3. Celem projektu jest poprawa jakości kształcenia 9 szkół podstawowych z Gminy Brusy poprzez realizację działań zmierzających do nabycia przez realizację działań zmierzających do nabycia przez 90% z 916 uczniów/uczennic (446K,470M) kwalifikacji (zgodnie z definicją wskaźnika „Liczba uczniów, którzy nabyli kwalifikacje po opuszczeniu programu”), do nabycia kompetencji przez min. 90% z 160 nauczycieli/ek (133K,27M) oraz do zwiększenia potencjału dydaktycznego 9 SP poprzez zakup sprzętów i pomocy dydaktycznych niezbędnych do zajęć w okresie 01.08.2024 - 28.02.2026.
4. Projekt jest realizowany **od 1 sierpnia 2024 r. do 28 lutego 2026 r.**
 1. Do Projektu przyjętych zostanie:
 - 1) **916 dzieci** (w tym 446 K, 470 M), w tym 150 os (65K, 85M w tym min. 10 ON) dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi:



- a) SP1 – 240 dzieci (110K, 130 M), w tym 40 dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych (17K, 23M)
 - b) SP2 – 175 dzieci (100K, 75M), w tym 45 dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych (20K, 25M)
 - c) SPCZ – 100 dzieci (40K, 60M), w tym 18 dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych (7K, 11M)
 - d) SPK – 80 dzieci (48K, 32M), w tym 5 dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych (3K, 2M)
 - e) SPLE – 120 dzieci (50K, 70M), w tym 12 dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych (5K, 7M)
 - f) SPLU – 73 dzieci (36K, 37M), w tym 14 dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych (5K, 9M)
 - g) SPM – 16 dzieci (10K, 76M), w tym 1 dziecko o specjalnych potrzebach edukacyjnych (1K)
 - h) SPCH – 45 dzieci (25K, 20M), w tym 10 dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych (4K, 6M)
 - i) SPZ – 67 dzieci (27K, 40M), w tym 5 dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych (3K, 2M)
- 2) **160 nauczycieli** (w tym 133 K,27 M), w tym 9 dyrektorów, w tym:
- a) SP1– 31 nauczycieli (25 K,6 M)
 - b) SP2 – 30 nauczycieli (25 K,5 M)
 - c) SPCZ – 19 nauczycieli (18 K,1 M)
 - d) SPK – 13 nauczycieli (11 K,2 M)
 - e) SPLE – 18 nauczycieli (15 K,3 M)
 - f) SPLU – 17 nauczycieli (15 K,2 M)
 - g) SPM – 8 nauczycieli (5 K,3 M)
 - h) SPCH – 11 nauczycieli (10 K,1 M)
 - i) SPZ – 13 nauczycieli (9 K,4 M)
2. Informacje dotyczące projektu, w tym wzory dokumentów rekrutacyjnych, znajdują się na:
- a) stronie internetowej Urzędu Gminy Brusy – <https://brusy.pl/>
 - b) stronie internetowej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Jana Pawła II w Brusach <https://spbrusy.szkolna.net/>
 - c) stronie internetowej Szkoły Podstawowej nr 2 w Brusach <https://sp2brusy.szkolna.net/>
 - d) stronie internetowej Szkoły Podstawowej im. Bł. Ks. Józefa Jankowskiego w Czyczkowach <https://spczyczkowy.edupage.org/>
 - e) stronie internetowej Szkoły Podstawowej im. Księdza Kanonika Bolesława Śledzia w Kosobudach <https://spkosobudy.szkolna.net/>



- f) stronie internetowej Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Leśnie <https://www.splesno.pl/>
 - g) stronie internetowej Szkoły Podstawowej im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski" w Lubni <https://splubnia.edupage.org/>
 - h) stronie internetowej Szkoły Podstawowej w Męcikale <http://www.spmecikal.szkolna.net/>
 - i) stronie internetowej Szkoły Podstawowej im. S. Sikorskiego w Wielkich Chełmach <https://spwielkiechelmy.szkolnastrona.pl/>
 - j) stronie internetowej Szkoły Podstawowej w Zalesiu <https://spzalesie.szkolna.net/>
 - k) profilach Facebook Gminy Brusy i poszczególnych szkół
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. Komunikacja na linii Beneficjent – Uczestniczka/Uczestnik projektu oraz rodzic/opiekun prawny przez cały okres realizacji projektu jest prowadzona w następujący sposób: z wykorzystaniem telefonu, e-maila, spotkania osobistego.

§ 3 ZAKRES WSPARCIA DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. W ramach Projektu zaplanowano doposażenie w sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji wysokiej jakości kształcenia.
2. Zajęcia organizowane będą głównie w salach poszczególnych placówek objętych wsparciem.
3. Przewidziane formy wsparcia dla DZIECI zakwalifikowanych do udziału w projekcie:
 - 1) **Wsparcie psychologiczno-pedagogiczne dla uczniów dla 150 dzieci:**
 - a) **SP1**– 40 dzieci
 - zajęcia korekcyjno-kompensacyjne 4 h/tydzień x 40 tygodni=160h, 10os.
 - zajęcia o charakterze socjoterapeutycznym 2 h/tydzień x 40 tygodni=80h,4 os.
 - integracja sensoryczna 4 h/tydzień x 40 tygodni=160h, 10 os.
 - trening umiejętności społecznych 4 h/tydzień x 40 tygodni=160h,10 os.
 - biofeedback 4 h/tydzień x 40 tygodni=160h, 6 os.
 - b) **SP2** – 45 dzieci
 - zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne 2 h/tydzień x 40 tygodni=80h, 16 os.
 - integracja sensoryczna 4 h/tydzień x 40 tygodni=160h, 20 os.
 - zajęcia o charakterze socjoterapeutycznym 4 h/tydzień x 40 tygodni=160h, 20os.



- zajęcia korekcyjno-kompensacyjne 2 h/tydzień x 40 tygodni=80h, 8 os.
- c) **SPCZ** – 18 dzieci
 - zajęcia logopedyczne 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 2 os.
 - zajęcia korekcyjno-kompensacyjne 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 8 os.
 - terapia pedagogiczna 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 4 os.
 - socjoterapia 2 h/tydzień x 40 tygodni=80h, 8 os.
- d) **SPK** – 5 dzieci
 - zajęcia logopedyczne 3 h/tydzień x 40 tygodni=120h, 3 os.
 - zajęcia korekcyjno-kompensacyjne 2 h/tydzień x 40 tygodni=80h, 2 os.
- e) **SPLE** – 12 dzieci
 - zajęcia logopedyczne 2 h/tydzień x 40 tygodni=80h, 6 os
 - zajęcia korekcyjno-kompensacyjne 2 h/tydzień x 40 tygodni=80h, 6 os.
- f) **SPLU** – 14 dzieci
 - zajęcia logopedyczne 6 h/tydzień x 40 tygodni=240h, 14 os.
- g) **SPM** – 1 dziecko
 - zajęcia korekcyjno-kompensacyjne 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 1 os.
- h) **SPCH** – 10 dzieci
 - zajęcia korekcyjno-kompensacyjne 3 h/tydzień x 40 tygodni=120h, 6 os.
 - zajęcia logopedyczne 2 h/tydzień x 40 tygodni=80h, 2 os.
 - zajęcia socjoterapeutyczne 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 2 os.
- i) **SPZ** – 5 dzieci
 - zajęcia korekcyjno-kompensacyjne 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 3 os.
 - zajęcia socjoterapeutyczne 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 2 os.
- 2) Zajęcia dodatkowe dla uczniów - dydaktyczno-wyrównawcze oraz rozwijające kompetencje kluczowe dla 916 dzieci:**
 - a) **SP1** – 240 dzieci
 - Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki, j. polskiego, j. angielskiego, informatyki 30 h/tydzień x 40 tygodni=1200h, 180 os.
 - Koło nowinek technologicznych (drony, sprzęt audio-video, projektowanie) 2 h/tydzień x 40 tygodni=80h, 20 os.
 - Koło biologiczne 2 h/tydzień x 40 tygodni=80h, 20 os.
 - Koło matematyczne dla uzdolnionych 5 h/tydzień x 40 tygodni=200h, 40 os.
 - Koło języka angielskiego dla uzdolnionych 5 h/tydzień x 40 tygodni=200h, 40 os.
 - Koło szachowe 2 h/tydzień x 40 tygodni=80h, 20 os.
 - b) **SP2** – 175 dzieci
 - Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze 12 h/tydzień x 40 tygodni=480h, 100 os.
 - Koło przedsiębiorczości i kreatywności 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 15 os.



- Koło TIK 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 15 os.
 - Koło przyrodnicze 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 15 os.
 - Koło kompetencji społecznych 4 h/tydzień x 40 tygodni=160h, 40 os.
- c) **SPCZ** – 100 dzieci
- Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze 6 h/tydzień x 40 tygodni=240h, 48 os.
 - Koło matematyczne 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 15 os.
 - Koło naukowe – przyrodnicze 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 15 os.
 - Koło tradycji kaszubskich 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 15 os.
 - Koło języka angielskiego 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 15 os.
 - Koło programistyczne 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 15 os.
 - Koło z języka niemieckiego 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 15 os.
- d) **SPK** – 80 dzieci
- Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze 3 h/tydzień x 40 tygodni=120h, 30 os.
 - Programowanie z klockami Lego 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 15 os.
 - Zajęcia z LEGO® Education SPIKE™ Prime 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 10 os.
 - Poznajemy otaczający świat 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 15 os.
 - Zajęcia z drukiem 3D 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 10 os.
 - Tradycja i regionalna kuchnia kaszubska 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 15 os.
 - Spotkania ze sztuką wielkich mistrzów malarstwa i rysunku (warsztaty plastyczne) 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 15 os.
- e) **SPLE**– 120 dzieci
- Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze 15 h/tydzień x 40 tygodni=600h, 80 os.
 - Kółko matematyczne 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 15 os.
 - Szkolny klub wolontariusza 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 10 os.
 - Kółko ilustratorsko- pisarskie 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 8 os.
 - kółko szachowe 2 h/tydzień x 40 tygodni=80h, 16 os.
- f) **SPLU** – 73 dzieci
- Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze 8 h/tydzień x 40 tygodni=320h, 40 os.
 - Kółko matematyczno-informatyczne 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 15 os.
 - Kółko przygotowujące do egzaminu ósmoklasisty z języka angielskiego, 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 10 os.
 - Kółko matematyczne przygotowujące do egzaminu ósmoklasisty 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 10 os.
 - Koło przedsiębiorczości 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 10 os.
- g) **SPM** – 16 dzieci
- Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze (edukacja wczesnoszkolna, matematyka) 4 h/tydzień x 40 tygodni=160h, 4 os.
 - Koło języka angielskiego 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 6 os.
 - Koło przyrodnicze 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 6 os.
- h) **SPCH** – 45 dzieci



- Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze (edukacja wczesnoszkolna, j. polski, matematyka, j. angielski) 6 h/tydzień x 40 tygodni=240h, 25 os.
 - Warsztaty rozwijające zainteresowania teatralno-muzyczne 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 8 os.
 - Kółko biologiczne 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 8 os.
 - Kółko historyczne 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 8 os.
 - Kółko geograficzne 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 8 os.
 - Kółko szachowe 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 8 os.
- i) **SPZ** – 67 dzieci
- Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze 12 h/tydzień x 40 tygodni=480h, 30 os.
 - Koło matematyczne dla uzdolnionych 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 8 os.
 - Koło języka angielskiego dla uzdolnionych 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 8 os.
 - Teatr lalek 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 8 os.
 - Koło nowoczesnego fotografowania (drony, sprzęt audio-video, projektowanie) 2 h/tydzień x 40 tygodni=80h, 10 os.
 - Zajęcia plastyczne 2 h/tydzień x 40 tygodni=80h, 8 os.
 - Koło szachowe 1 h/tydzień x 40 tygodni=40h, 8 os.
- 3) Doradztwo zawodowe dla uczniów dla 333 dzieci:**
- a) **SP1**– 91 dzieci
- 91 UCZ x 3h/UCZ= 273 h
- b) **SP2** – 98 dzieci
- 98 UCZ x 3h/UCZ= 294 h
- c) **SPCZ** – 23 dzieci
- 23 UCZ x 3h/UCZ= 69 h
- d) **SPK** – 28 dzieci
- 28 UCZ x 3h/UCZ= 84 h
- e) **SPLE** – 35 dzieci
- 35 UCZ x 3h/UCZ= 105 h
- f) **SPLU** – 32 dzieci
- 32 UCZ x 3h/UCZ= 96 h
- g) **SPM** – 5 dzieci
- 5 UCZ x 3h/UCZ= 15 h
- h) **SPCH** – 10 dzieci
- 10 UCZ x 3h/UCZ= 30 h
- i) **SPZ** – 11 dzieci
- 11 UCZ x 3h/UCZ= 33 h
- 4) Wyjazdy edukacyjne dla uczniów z zwiększające kompetencje kluczowe dla 916 dzieci:**
- a) **SP1**– wyjazd do Centrum Hewelianum w Gdańsku - 240 dzieci



- b) **SP2** – wyjazd do Centrum Hewelianum w Gdańsku - 175 dzieci
- c) **SPCZ** – wyjazd do Centrum Hewelianum w Gdańsku – 100 dzieci
- d) **SPK** – wyjazd do Centrum Hewelianum w Gdańsku - 80 dzieci
- e) **SPLE** – wyjazd do Centrum Hewelianum w Gdańsku - 120 dzieci
- f) **SPLU** – wyjazd do Centrum Hewelianum w Gdańsku - 73 dzieci
- g) **SPM** – wyjazd do Centrum Hewelianum w Gdańsku - 16 dzieci
- h) **SPCH** – wyjazd do Centrum Hewelianum w Gdańsku - 45 dzieci
- i) **SPZ** – wyjazd do Centrum Hewelianum w Gdańsku – 67 dzieci

4. Przewidziane formy wsparcia dla NAUCZYCIELI zakwalifikowanych do udziału w projekcie:

1) Doskonalenie zawodowe nauczycieli dla 160 nauczycieli w tym 9 Dyrektorów:

- a) **SP1** – 31 nauczycieli
 - Kursy:
 - Wykorzystanie Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej i materiałów online do prowadzenia zajęć (4h dla wszystkich nauczycieli w projekcie x 3 gr x średnio 10 N)
 - Praca z uczniem o SPE w edukacji włączającej - praktyczne pomysły – 4h x 3 gr x śr. 10N.
 - Kurs Terapii Ręki – I i II stopnia, 1N, 24 h
 - Studia podyplomowe:
 - Integracja sensoryczna - diagnoza i terapia dzieci – 3N
 - Terapeuta rodzinny/Poradnictwo rodzinne i psychologiczno-pedagogiczne (profilaktyka i terapia systemów rodzinnych) – 1N
 - Nauczanie wychowania do życia w rodzinie (wdż) i etyki – 1N
- b) **SP2** – 30 nauczycieli
 - Kursy:
 - Wykorzystanie ZPE i materiałów online do prowadzenia zajęć (4h x 3gr x śr.10N)
 - Praca z uczniem o SPE w edukacji włączającej - praktyczne pomysły (4h x 3gr x śr. 10N)
 - Innowacje, projekty, eksperymenty, 30N
 - W jaki sposób kształtować u uczniów krytyczne podejście do świata cyfrowego, 30N
 - Niedostosowanie społeczne. Jak pracować z uczniem, którego „nie da się wychować”? 30N
 - Skuteczny Lider, 2N
 - ABC skutecznego Dyrektora i Wicedyrektora, 2N



- Trening obserwacji zajęć lekcyjnych, 2N
- Studia podyplomowe:
 - Integracja sensoryczna - diagnoza i terapia – 1N
- c) **SPCZ** – 19 nauczycieli
 - Kursy:
 - Wykorzystanie ZPE i materiałów online do prowadzenia zajęć (4h x 2gr x śr.10N)
 - Praca z uczniem o SPE w edukacji włączającej - praktyczne pomysły (4h x 2gr x śr. 10N)
 - Kurs astronomii dla początkujących, 1N
 - Kurs instruktora szachowego, 1 N
 - Szachy dla każdego – kurs, 1 N
 - Metody aktywizujące w pracy z dzieckiem, 10 N
 - Planowanie terapii, , 1 N
 - Nauka pisania dzieci z SPE, , 1 N
 - Czytanie całościowe, 1 N
 - Metody terapii pedagogicznej, 1 N
 - Zastosowanie Terapii Integracji Sensorycznej w praktycznej pracy z dziećmi, 1 N
 - Gry i zabawy w edukacji wczesnoszkolnej, 12 N
- d) **SPK** – 13 nauczycieli
 - Kursy:
 - Wykorzystanie ZPE i materiałów online do prowadzenia zajęć (4h x 1gr x 13N)
 - Praca z uczniem o SPE w edukacji włączającej - praktyczne pomysły (4h x 1gr x 13N)
 - Studia podyplomowe:
 - Zarządzanie zasobami ludzkimi – 1N
- e) **SPLE** – 18 nauczycieli
 - Kursy:
 - Wykorzystanie ZPE i materiałów online do prowadzenia zajęć (4h x 2gr x 9N)
 - Praca z uczniem o SPE w edukacji włączającej - praktyczne pomysły (4h x 2gr x 9N)
- f) **SPLU** – 17 nauczycieli
 - Kursy:
 - Wykorzystanie ZPE i materiałów online do prowadzenia zajęć (4h x 2gr x śr. 8N)
 - Praca z uczniem o SPE w edukacji włączającej - praktyczne pomysły (4h x 2gr x śr. 8N)



- g) **SPM** – 8 nauczycieli
- Kursy:
 - Wykorzystanie ZPE i materiałów online do prowadzenia zajęć (4h x 1gr x 8N)
 - Praca z uczniem o SPE w edukacji włączającej - praktyczne pomysły (4h x 1gr x 8N)
 - Trener TUS I i II stopień online, 1N
- h) **SPCH** – 11 nauczycieli
- Kursy:
 - Wykorzystanie ZPE i materiałów online do prowadzenia zajęć (4h x 1gr x 11N)
 - Praca z uczniem o SPE w edukacji włączającej - praktyczne pomysły (4h x 1gr x 11N)
 - Trener TUS I i II stopień online, 1N
 - AI w edukacji 1N
- i) **SPZ** – 13 nauczycieli
- Kursy:
 - Wykorzystanie ZPE i materiałów online do prowadzenia zajęć (4h x 1gr x 13N)
 - Praca z uczniem o SPE w edukacji włączającej - praktyczne pomysły (4h x 1gr x 13N)
 - Studia podyplomowe:
 - Metodyka i nadzór pedagogiczny w oświacie – 1N
5. Zajęcia we wszystkich oferowanych wsparciach powinny przyczyniać się do rozwoju u dzieci i nauczycieli umiejętności i kompetencji zgodnie z *Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego na lata 2021-2027*, których nabycie będzie monitorowane.
6. Nabycie przez dzieci i nauczycieli kompetencji w projekcie będzie weryfikowane w ramach następujących etapów:
- a) ETAP I - Zakres – zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie,
 - b) ETAP II – Wzorzec – określony przed rozpoczęciem form wsparcia i zrealizowany w projekcie standard wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań (wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów,
 - c) ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (etap II) po zakończeniu wsparcia udzielonego danej osobie (zgodnie z



- wytycznymi w danym projekcie walidacja przeprowadzona zostanie przez osobę prowadzącą zajęcia,
- d) ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie. Nabycie kompetencji potwierdzone zostanie uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji.
7. Kursy dla nauczycieli kończyć się będą nabyciem kompetencji i uzyskaniem dokumentu potwierdzającego zdobycie/ podniesienie kompetencji (np. zaświadczenie / certyfikat).
8. Każdorazowo o udziale w wybranej formie wsparcia decydować będzie Dyrektor szkoły, do której uczęszcza osoba objęta projektem, na podstawie indywidualnie określonych potrzeb Uczestnika/ Uczestniczki projektu.
9. W trakcie realizacji projektu osobom z niepełnosprawnościami zapewniony zostanie równy dostęp do wsparcia oferowanego w projekcie. Opis dostępności:
- a) zajęcia odbywać się będą w budynkach posiadających windy, podjazdy czy inne usprawnienia do budynku, do którego prowadzą schody i w którym odbywa się szkolenie,
- b) zajęcia będą się odbywać w budynkach posiadających przystosowane toalety na kondygnacjach dostępnych dla osób z niepełnosprawnością,
- c) na korytarzach kondygnacji budynku, w którym będzie realizowane zajęcia nie znajdują się wystające gabloty, reklamy, elementy dekoracji czy inne obiekty, które mogłyby być przeszkodą dla osób z niepełnosprawnościami,
- d) zostaną zapewnione materiały szkoleniowe w formie dostępnej (np. elektronicznej z możliwością powiększenia druku lub odwrócenia kontrastu),
- e) zapewniona zostanie możliwość skorzystania z usług dostępowych, na przykład tłumacza języka migowego, asystenta osoby z niepełnosprawnością itd.).

§ 4 UCZESTNICY/UCZESTNICZKI PROJEKTU

1. Uczestnikami/Uczestniczkami projektu będą:
- 1) **916 dzieci** (w tym 446 K, 470 M) w tym: SP1 - 240 dzieci (w tym 110 K ,130 M), SP2 - 175 dzieci (100K ,75 M), SPCZ - 100 dzieci (40 K,60M), SPK - 80 dzieci (48 K,32M), - SPLE - 120 dzieci (50 K,70M), SPLU - 73 dzieci (36 K,37M), SPM - 16 dzieci (10 K,6 M), SPCH - 45 dzieci (25 K,20M), SPZ - 67 dzieci (427 K,40M) - osoby uczące się w myśl Kodeksu cywilnego w województwie pomorskim w szkołach podstawowych w gminie Brusy obejmowanych projektem, w tym:



- 100% z ww. os bez formalnego wykształcenia
 - 100% os. nieaktywne zawodowo
 - 100% w wieku edukacji szkolnej od 7 do 14 lat
 - 150 osób (65K 85M) w tym min. 10 osób z niepełnosprawnością) o specjalnych potrzebach edukacyjnych (m.in. autyzm, ADHD, niepełnosprawność w stopniu lekkim/ umiarkowanym, Zespół Aspergera, niepełnosprawność ruchowa, afazja).
- 2) **160 nauczycieli** (w tym 133 K,27 M), w tym 9 dyrektorów, w tym: SP1– 31 nauczycieli (25 K,6 M), SP2– 30 nauczycieli (25 K,5 M), SPCZ– 19 nauczycieli (18 K,1 M), SPK– 13 nauczycieli (11 K,2 M), SPLE – 18 nauczycieli (15 K,3 M), SPLU – 17 nauczycieli (15 K, 2M), SPM– 8 nauczycieli (5 K,3M), SPCH– 11 nauczycieli (10 K,1 M), SPZ– 13 nauczycieli (9 K,4 M)- osoby fizyczne pracujące w myśl Kodeksu cywilnego w województwie pomorskim w szkołach podstawowych w gminie Brusy obejmowanych projektem, gdzie:
- 100% osób z wykształceniem wyższym
 - 100% to osoby pracujące
 - 100% w wieku powyżej 24 lat
 - nie ma niepełnosprawnych N (jeśli zostaną zatrudnieni w SP i wyrażą chęć udziału w projekcie, zostanie im umożliwiony dostęp)
- 3) 9 szkół podstawowych prowadzących kształcenie ogólne z woj. pomorskim z gminy Brusy

§ 5 ZASADY REKRUTACJI

1. Dyrektorzy Szkół będą odpowiedzialni za przeprowadzenie rekrutacji dzieci i nauczycieli do Projektu, w tym informowanie o Projekcie i rozpoczęciu rekrutacji, przyjmowanie dokumentów zgłoszeniowych, weryfikację pod względem formalnym otrzymanych dokumentów zgłoszeniowych, ewidencjonowanie otrzymanych dokumentów zgłoszeniowych poprzez sporządzanie list podstawowych i rezerwowych.
2. **Rekrutacja Uczestników/ Uczestniczek do projektu rozpoczyna się od dnia 01.09.2024 r. i prowadzona będzie do dnia 20.01.2025 r.**
3. W przypadku niezrekrutowania założonej w projekcie liczby uczestników przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca i wówczas będzie przebiegała poza wyznaczonym terminem.
4. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych (dokumenty niekompletnie, tj. niepodpisane lub niewypełnione we wszystkich wymaganych miejscach nie mogą zostać przyjęte), w terminie określonym w § 5 ZASADY REKRUTACJI punkcie 2, w jeden z następujących sposobów:



- a) **osobiście do jednej ze szkół objętych projektem:**
- Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Jana Pawła II w Brusach – ul. Ogrodowa 2, 89-632 Brusy
 - Szkoła Podstawowa Nr 2 w Brusach – ul. Ogrodowa 2, 89-632 Brusy
 - Szkoła Podstawowa im. Bł. Ks. Józefa Jankowskiego w Czyczkowach – Czyczkowy, ul. Główna 46 89-632 Brusy
 - Szkoła Podstawowa im. Księdza Kanonika Bolestawa Śledzia w Kosobudach – ul. Szkolna 20 89-632 Brusy
 - Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Leśnie – ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 15 89-634 Leśno
 - Szkoła Podstawowa im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski" w Lubni – ul. Szkolna 13 89-632 Brusy
 - Szkoła Podstawowa w Męcikale- ul. Szkolna 7, 89-632 Brusy
 - Szkoła Podstawowa im. S. Sikorskiego w Wielkich Chełmach – Wielkie Chełmy 35, 89-632 Brusy
 - Szkoła Podstawowa w Zalesiu – ul. Gdańska 26, 89-632 Brusy
- b) **za pomocą poczty tradycyjnej/ kuriera** na adres jednej ze szkół objętych projektem - adresy wskazane w § 5 ZASADY REKRUTACJI punkt 4 a)
- c) poprzez formularz online (dostępny na stronie beneficjenta oraz poszczególnych SP) podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Dokumenty rekrutacyjne składają się z:
- A. Formularz zgłoszeniowy dla DZIECI wraz z niezbędnymi załącznikami:
- a. oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu – obligatoryjnie;
 - b. deklaracja uczestnictwa w projekcie - obligatoryjnie;
 - c. zgoda na wykorzystanie wizerunku uczestnika/uczestniczki projektu – obligatoryjnie;
 - d. klauzula informacyjna – obligatoryjnie;
 - e. zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły objętej projektem – obligatoryjnie;
 - f. kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności - jeśli dotyczy;
 - g. kserokopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego z publicznej Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej - jeśli dotyczy;
 - h. Kserokopia zaświadczenia/opinii/innego dokumentu potwierdzającego status ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych;
 - i. dokument poświadczającego posiadanie statusu dziecka z rodzin o niskim statusie społeczno-ekonomicznym (decyzje wydawane przez OPS/zaświadczenie o korzystaniu z pomocy OPS) - jeśli dotyczy;
- B. Formularz zgłoszeniowy dla NAUCZYCIELI wraz z niezbędnymi załącznikami:



- a. oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu – obligatoryjnie;
 - b. deklaracja uczestnictwa w projekcie - obligatoryjnie;
 - c. zgoda na wykorzystanie wizerunku uczestnika/uczestniczki projektu – obligatoryjnie;
 - d. klauzula informacyjna – obligatoryjnie;
 - e. zaświadczenie o zatrudnieniu w szkole objętej projektem – obligatoryjnie;
 - f. kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności - jeśli dotyczy;
6. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w Biurze projektu, w Szkołach objętych projektem oraz na stronach internetowych Beneficjenta i Szkół.
 7. W przypadku rekrutacji DZIECI, ze względu na fakt, iż uczestnicy projektu, tj. dzieci to osoby niepełnoletnie, formularz zgłoszeniowy podpisują rodzice/ opiekunowie prawni.
 8. Złożenie formularza zgłoszeniowego oznacza, że kandydat i/lub jego rodzic/opiekun prawny zapoznał się z niniejszym Regulaminem, akceptuje jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
 9. W przypadku zgłoszenia się większej liczby uczestników niż założono - zwiększona zostanie liczebność grup.
 10. O zakwalifikowaniu dziecka do Projektu, rodzice/ opiekunowie prawni zostaną powiadomieni przez Dyrektora Szkoły.
 11. Proces rekrutacji będzie przebiegał zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą równości szans i niedyskryminacji. Każdy z potencjalnych Uczestników/Uczestniczek będzie miał jednakowy dostęp do zaplanowanych w projekcie form wsparcia bez względu na płeć, poglądy, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną.
 12. Przedstawiciele grupy docelowej mogą uczestniczyć w kilku formach wsparcia, według własnych potrzeb i możliwości.

13. Deklaracja dostępności:

- 1) Biuro projektu (Urząd Miejski w Brusach) oraz budynki OWP biorących udział w projekcie są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Opis dostępności:
do budynku Urzędu Miejskiego w Brusach prowadzi jedno wejście główne od strony parkingu, przy którym zlokalizowany jest podjazd dla inwalidów. Dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich dostępne są korytarze, pomieszczenia oraz toalety przystosowane do osób niepełnosprawnych. W budynku znajduje się winda, która umożliwi poruszanie się osób ze szczególnymi potrzebami do wszystkich pomieszczeń urzędu. Biegi schodów oraz wejście do windy oznaczone są guzami ostrzegawczymi oraz listwami prowadzącymi. Na każdym piętrze budynku urzędu znajduje się plan tyflograficzny ze szczegółowym rozmieszczeniem pomieszczeń. W sekretariacie urzędu, biurze burmistrza oraz w



sali konferencyjnej znajduje się pętla indukcyjna. Na każdych drzwiach w urzędzie jest umieszczona tabliczka z napisem w alfabecie Braille'a. Dla zapewnienia bezpieczeństwa i szybkiej ewakuacji osób z niepełnosprawnością budynek urzędu wyposażony jest w krzesło ewakuacyjne znajdujące się przy schodach na piętrze budynku. Przed budynkiem wyznaczono miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Zgodnie z ustawą o języku migowym i innych środkach komunikowania się z dnia 19 sierpnia 2011r. (Dz. U. Nr 209, poz. 1243) w Urzędzie Miejskim w Brusach zapewniona jest obsługa osób głuchoniemych, przez pracownika posługującego się systemem językowo-migowym.

- 2) Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Jana Pawła II w Brusach - Do budynku szkoły prowadzi główne wejście znajdujące się od ulicy Ogrodowej, prowadzą do niego schody, przy wejściu głównym jest podjazd dla niepełnosprawnych (winda). Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące. Przy terenie szkolnym są miejsca parkingowe. Osobami oddelegowanymi do udzielania informacji przy wejściu głównym są pracownicy obsługi (pani z portierni lub z sekretariatu). W budynku na każdym poziomie (parter, 1 i 2 piętro oraz piwnica) znajduje się korytarz. Budynek nie posiada wind. W budynku nie ma dostosowań dla osób niepełnosprawnych (toalety, barierki). Do szkoły może wejść osoba z psem asystującym i psem przewodnikiem. W szkole nie ma możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego.
- 3) Szkoła Podstawowa Nr 2 w Brusach - Do budynku szkoły prowadzi główne wejście znajdujące się od ulicy Ogrodowej, prowadzą do niego schody, przy wejściu bocznym jest podjazd dla niepełnosprawnych. Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące. Przy terenie szkolnym są miejsca parkingowe przeznaczone dla osób niepełnosprawnych. Osobami oddelegowanymi do udzielania informacji przy wejściu głównym są pracownicy obsługi. W skład szkoły wchodzi dwa budynki – jeden dydaktyczno-administracyjny spełniający wymogi dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (w tym winda wewnętrzna) i drugi, współużytkowany z sąsiednią szkołą. W budynku wspólnie użytkowanym na każdym poziomie (parter, 1. i 2. piętro oraz piwnica) znajduje się korytarz. Budynek ten nie posiada wind. W budynku nie ma dostosowań dla osób niepełnosprawnych (toalety, barierki). Do kompleksu budynków może wejść osoba z psem asystującym i psem przewodnikiem. W szkole nie ma możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego.
- 4) Szkoła Podstawowa im. Bł. Ks. Józefa Jankowskiego w Czyczkowach – Szkoła posiada podjazd do wejścia głównego przystosowanego dla osób



niepełnosprawnych.

Budynek nie posiada wind ani toalet dostosowanych na potrzeby osób niepełnosprawnych.

Szkoła nie posiada tłumacza języka migowego.

- 5) Szkoła Podstawowa im. Księdza Kanonika Bolesława Śledzia w Kosobudach –
Opis dostępności wejścia do budynku i przechodzenia przez obszary kontroli
Wejścia do budynku szkoły zaprojektowano od strony zachodniej. Istnieją dwa dostępne wejścia. Jedno z nich zaopatrzone w podjazd dla osób niepełnosprawnych od strony boiska. Do głównego wejścia prowadzą tylko schody. Istnieje jeszcze dwa wejście od strony zachodniej i boiska, prowadzące wprost z parkingu i ulicy. Wejście to jest na tym samym poziomie co poziom parkingu. Są tam schody bez podjazdów. Wejścia nie są dostępne dla osób niepełnosprawnych.

Opis dostępności korytarzy i schodów

W starej części budynku szkoły znajdują się dwie kondygnacje. W pierwszej części znajduje się 6 sal lekcyjnych, po dwie na każdym poziomie, na pierwszym piętrze oprócz dwóch sal znajduje się pokój nauczycielski. W drugiej części znajdują się dwie sale lekcyjne (na parterze oraz pierwszym piętrze), sala OP na pierwszym piętrze oraz poOkój zajęć na drugim piętrze. W tej części znajdują się na pierwszym piętrze toalety dla uczniów i pracowników oraz na parterze tylko dla pracowników. Na parterze również znajduje się sekretariat, gabinet dyrektora szkoły, biblioteka szkolna oraz kuchnia. Także w tej części budynku znajduje się piwnica i kotłownia do której jest zejście tylko schodami, bez dostosowania dla osób niepełnosprawnych.

Nowa część obejmuje łącznik łączący starą część budynku szkoły z salą gimnastyczną. Wszystkie pomieszczenia znajdują się na parterze. W łączniku mieszczą się szatnie poszczególnych grup, sala oddziału PP wraz z toaletami i pomieszczeniem gospodarczym, toalety dla uczniów, toaleta dla osób z niepełnosprawnością, przebieralnia i zaplecze z salą gimnastyczną.

Opis dostosowań, na przykład pochylni, platform, informacji głosowych, pętłach indukcyjnych

Szkoła nie dysponuje pochylniami, platformami, pętlami komunikacyjnymi itp.

Informacje o miejscu i sposobie korzystania z miejsc parkingowych wyznaczonych dla osób niepełnosprawnych

Obecnie takie miejsce parkingowe nie jest oznaczone. Miejsce takie zaplanowane jest na parkingu od strony wschodniej i będzie specjalnie oznakowane. Będzie znajdować się w pobliżu wejścia do szkoły na tym samym poziomie bez progów, schodów itp., przy podjeździe.

INFORMACJA O APLIKACJACH MOBILNYCH



Szkoła nie posiada dostępu do aplikacji mobilnych. Nie ma możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego.

- 6) Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Leśnie - Budynek posiada dwa wejścia. Oba przystosowane do poruszania się przez osoby niepełnosprawne. Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące. Przy budynku nie wyznaczono miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych. Budynek nie posiada windy. W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie Braille'a ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących. W budynku nie ma dostosowań dla osób niepełnosprawnych (toalety, barierki). Do szkoły może wejść osoba z psem asystującym i psem przewodnikiem.
- 7) Szkoła Podstawowa im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski" w Lubni - Do budynku szkoły prowadzi główne wejście znajdujące się od ulicy Szkolnej, prowadzą do niego schody, przy wejściu głównym nie ma podjazdu dla niepełnosprawnych. Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące. Przy terenie szkolnym są miejsca parkingowe.
- 8) Szkoła Podstawowa w Męcikale - Do budynku szkoły prowadzi wejście znajdujące się od ulicy Szkolnej, prowadzą do niego schody, do sekretariatu i części szkoły oddziału przedszkolnego jest udogodnienie dla niepełnosprawnych (bez schodów). Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące. Na terenie przy szkole są miejsca parkingowe.
- 9) Szkoła Podstawowa im. Stanisława Sikorskiego w Wielkich Chełmach - Do placówki prowadzą dwa wejścia. Jedno wejście od strony głównej, drugie wejście znajduje się po prawej stronie od głównego wjazdu. Do obu wejść prowadzą schody. Budynek nie posiada podjazdów, wejścia nie są przystosowane dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Budynek składa się z trzech kondygnacji, po których można się przemieszczać po schodach. Budynek nie posiada windy. Toalety umiejscowione są w piwnicy budynku oraz na pierwszym piętrze. Nie są dostosowane do osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Do budynku i wszystkich pomieszczeń można wejść z psem przewodnikiem.
- 10) Szkoła Podstawowa w Zalesiu - Budynek, w którym mieści się siedziba Szkoły Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Zalesiu, znajduje się pod numerem 38. Nie jest dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych (brak podjazdów, pochylni, informacji głosowych pętli indukcyjnych), jedynie jedna toaleta dla chłopców, mieszcząca się na parterze budynku, jest dostosowana dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Przy szkole znajdują się dwa parkingi, jeden dla rodziców uczniów, drugi dla pracowników szkoły (brak miejsc do parkowania dla



osób niepełnosprawnych). Do budynku szkolnego prowadzą dwa wejścia.
Budynek ma dwie kondygnacje, nie posiada windy.

§ 6 OCENA DOKUMENTÓW REKRUTACYJNYCH

1. Wymagania formalne:

A. Rekrutacja DZIECI:

- a. złożenie wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych do projektu, wymienionych w § 5 pkt 5 A. wraz z wymaganymi załącznikami – jeśli dotyczą;
- b. status ucznia jednej ze szkół objętych projektem z Gminy Brusy - tj ucznia ze SP podległej pod gminę Brusy (oświadczenie dotyczące zamieszkania na terenie województwa pomorskiego i zaświadczenie wydane przez daną SP o statusie ucznia tej szkoły – jeden dokument dotyczący wszystkich uczniów w danej szkole)

B. Rekrutacja NAUCZYCIELI:

- a. złożenie wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych do projektu, wymienionych w § 5 pkt 5 B. wraz z wymaganymi załącznikami – jeśli dotyczą;
- b. zatrudnienie jako nauczyciel w jednej ze szkół objętych projektem z Gminy Brusy (zaświadczenie wydane przez daną SP o zatrudnieniu w tej szkole – jeden dokument dotyczący wszystkich nauczycieli z danej szkoły)
- c.

2. Ocena merytoryczna:

A. Rekrutacja DZIECI - **pierwszeństwo do projektu będą miały dzieci, które otrzymają najwyższą liczbę punktów**

- a. posiadające orzeczenie o niepełnosprawności (orzeczenie w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej): + 100 punktów,
- b. posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z publicznej Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej (orzeczenie zgodne z ustawą Prawo Oświatowe): + 50 punktów,
- c. posiadające status ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjno – rozwojowych (zaświadczenie/opinia/inny dokument potwierdzający status) – + 40 punktów,



- d. posiadające statusu dziecka z rodzin o niskim poziomie dochodów: + 10 punktów,
- B. Rekrutacja NAUCZYCIELI - **pierwszeństwo do projektu będą mieli nauczyciele, którzy otrzymają najwyższą liczbę punktów**
 - a. staż pracy: 1 - 3 lata 1 pkt, 4 - 8 lat 3 pkt, 9 lat i więcej 10 pkt),
 - b. brak uczestnictwa w szkoleniach, studiach w ciągu: ostatniego roku – 1 pkt, 3 lat – 3 pkt, 5 i więcej lat – 5 pkt.
3. W rekrutacji DZIECI w przypadku jednakowej liczby punktów pierwszeństwo ma osoba z niepełnosprawnościami i dziecko z orzeczeniem z Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej. Pozostałe dzieci, które nie spełniają powyższych kryteriów premiujących, będą przyjmowane zgodnie z kolejnością zgłoszeń.
4. Na podstawie punktów Komitet Rekrutacyjny utworzy listę podstawową i rezerwową uczestników Projektu.
5. W przypadku rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki na jego/jej miejsce zakwalifikowana zostanie osoba z listy rezerwowej, zgodnie z kolejnością na tej liście.
6. Z Uczestnikiem/Uczestniczą zakwalifikowaną do projektu zawarta zostanie umowa uczestnictwa w projekcie.
7. W przypadku uczestnictwa DZIECI, umowa uczestnictwa w projekcie podpisana zostanie z Rodzicem/Opiekunem prawnym

§ 7 PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do:

- a. nieodpłatnego udziału w projekcie i w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia,
- b. korzystania z materiałów i/lub wyposażenia zapewnionych/ego w okresie udzielanego wsparcia.

2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do:

- a. dołożenia starań regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia dziecka w formach wsparcia,
- b. potwierdzania każdorazowo obecności poprzez złożenie podpisu na liście obecności (w przypadku dzieci – odnotowana obecność w dzienniku zajęć),
- c. poinformowania o braku możliwości (wraz z uzasadnieniem) dalszego udziału w Projekcie niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności powodującej niemożność uczestnictwa w Projekcie,



- d. udostępniania danych osobowych niezbędnych do realizacji Projektu, w szczególności związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, ewaluacji, monitoringu, sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych w ramach Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 współfinansowanego z EFS + oraz udzielenie wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Funduszy Europejskich dla Pomorza 2021 - 2027.
- e. informowania o wszelkich zmianach swoich danych kontaktowych i osobowych,
- f. udzielania wyjaśnień instytucji kontrolującej dokumenty dotyczące realizacji projektu,
- g. wypełniania innych dokumentów związanych z realizacją Projektu.

§ 8 REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez podania przyczyny, jeśli rezygnacja zostanie zgłoszona pisemnie w miejscu prowadzenia rekrutacji najpóźniej 7 dni roboczych przed rozpoczęciem formy wsparcia.
2. Tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeń losowych, niezależnych od Uczestnika/Uczestniczki, dopuszcza się rezygnację z udziału w danej formie wsparcia w trakcie ich trwania, nie później niż w terminie 7 dni od wystąpienia ww. zdarzeń.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/Uczestniczki z listy uczestnictwa w przypadku naruszenia przez niego/nią niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
4. W miejsce osoby, która zgodnie z §8 zrezygnuje z uczestnictwa w Projekcie, bądź zostanie skreślona z listy uczestnictwa, zakwalifikowana zostanie kolejna osoba z listy rezerwowej.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zajęcia w projekcie odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem i planem zajęć, o ustalonej liczbie godzin – zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie realizacji projektu.
2. Każda osoba biorąca udział w projekcie akceptuje warunki niniejszego Regulaminu poprzez podpisanie formularza zgłoszeniowego.
3. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany i/lub uzupełnienia niniejszego Regulaminu w trakcie realizacji projektu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
4. Regulamin obowiązuje do zakończenia realizacji Projektu.
5. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane będą przez Kierownika Projektu



6. Gmina Brusy nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących Działania FEPM.05.08.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2024 r. i obowiązuje na czas trwania Projektu.
8. Regulamin jest dostępny do wglądu w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta i szkół.

Załączniki do regulaminu:

- 1) Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami dla DZIECI
- 2) Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami dla NAUCZYCIELI