



## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### „Gmina Brusy stawia na przedszkolaków” nr FEPM.05.07-IZ.00-0045/23

#### § 1 DEFINICJE

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Projekt** - Projekt pn. „Gmina Brusy stawia na przedszkolaków” nr FEPM.05.07-IZ.00-0045/23
2. **Regulamin** - należy przez to rozumieć Regulamin uczestnictwa w projekcie pn. „Gmina Brusy stawia na przedszkolaków” nr FEPM.05.07-IZ.00-0045/23.
3. **Beneficjent/Wnioskodawca** – Gmina Brusy/Gminny Zarząd Oświaty w Brusach.
4. **Uczestnik Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie po podpisaniu Deklaracji uczestnictwa w projekcie. **Uczestnik projektu – Dziecko** – dziecko, którego rodzic/ opiekun prawny, zgłosił je do danego wsparcia w ramach projektu. Dziecko zostało zakwalifikowane do danego projektu, a rodzic/ opiekun prawny podpisał deklarację uczestnictwa w projekcie.
5. **OWP** - ośrodek wychowania przedszkolnego objęty projektem, tj. przedszkole.
6. **FEPM** - Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.
7. **Dyrektor Przedszkola** - odpowiedzialny m.in. za rekrutację uczestników w placówkach, organizację i kontrolę przeprowadzonych zajęć.
8. **Nazwy przedszkoli biorących udział w projekcie:**
  - P1 - Przedszkole nr 1 w Brusach
  - P2 - OWP przy Szkole Podstawowej w Czapiewicach
  - P3 - OWP przy Szkole Podstawowej im. Bł. Ks. Józefa Jankowskiego w Czyczkowach
  - P4 - OWP przy Szkole Podstawowej im. Księdza Kanonika Bolesława Śledzia w Kosobudach
  - P5 - OWP przy Szkole Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Leśnie
  - P6 - OWP przy Szkole Podstawowej im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski" w Lubni
  - P7 - OWP przy Szkole Podstawowej w Męcikale
  - P8 - OWP przy Szkole Podstawowej im. Stanisława Sikorskiego w Wielkich Chełmach
  - P9 - OWP przy Szkole Podstawowej w Zalesiu
  - P10 - OWP przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Brusach
9. **Dane osobowe** – oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
10. **Biuro Projektu** – Urząd Miejski w Brusach, ul. Na Zaborach 1 , 89-632 Brusy



## §2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „Gmina Brusy stawia na przedszkolaków” nr FEPM.05.07-IZ.00-0045/23 współfinansowanym ze środków EFS+ w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.
2. Projekt realizowany jest przez Gminę Brusy.
3. Celem projektu jest poprawa jakości edukacji w 10 OWP z Gminy Brusy poprzez poszerzenie oferty zajęć dla 497 dzieci (256 dziewczynek, 241 chłopców), m.in. o zajęcia: wyrównujące deficyty, rozwijające kompetencje kluczowe (w tym wyjazdowe), a także poprzez podniesienie kompetencji zawodowych 28 nauczycielek/li (26K, 2M) oraz doposażenie 10 OWP w sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji ww. zajęć w okresie od 01.05.2024 r. do 30.06.2025 r.
4. Do projektu przyjętych zostanie 497 dzieci (256 kobiety, 241 mężczyzn), w tym:
  - P1 – 180 DZIECI (99K,81MM)
  - P2 – 14 DZIECI (10K, 4M)
  - P3 – 68 DZIECI (34K,34M)
  - P4 – 25 DZIECI (9K,16M)
  - P5 – 47 DZIECI (28K,19M)
  - P6 – 38 DZIECI (15K,23M)
  - P7 – 11 DZIECI (5K,6M)
  - P8 – 23 DZIECI (13K,10M)
  - P9 – 19 DZIECI (7K,12M)
  - P10 – 72 DZIECI (36K, 36M)
5. Projekt jest realizowany od 01 maja 2024 r. do 30 czerwca 2025 r.
6. Informacje dotyczące projektu, w tym wzory dokumentów rekrutacyjnych, znajdują się na stronie internetowej projektu: [www.brusy.pl](http://www.brusy.pl) oraz na stronach internetowych poszczególnych jednostek OWP biorących udział w projekcie.
7. Udział w projekcie jest bezpłatny.

## § 3 FORMY WSPARCIA DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. W ramach Projektu zaplanowano doposażenie w sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji wysokiej jakości kształcenia.
2. Zajęcia organizowane będą głównie w salach OWP.
3. Zajęcia we wszystkich oferowanych wsparciach powinny przyczyniać się do rozwoju u dzieci umiejętności i kompetencji zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego na lata 2021-2027. Prowadzone będzie monitorowanie nabycia kompetencji. Fakt nabycia przez dzieci kompetencji w projekcie będzie weryfikowany w ramach następujących etapów:
  - ETAP I - Zakres – zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie
  - ETAP II – Wzorzec – określony przed rozpoczęciem form wsparcia i zrealizowany w projekcie standard wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy



w wyniku przeprowadzonych działań (wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów,

- ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (etap II) po zakończeniu wsparcia udzielonego danej osobie (zgodnie z wytycznymi w danym projekcie walidacja przeprowadzona zostanie przez osobę prowadzącą zajęcia,
- ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie. Nabycie kompetencji potwierdzone zostanie uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji.

#### 4. PRZEWIDZIANE FORMY WSPARCIA DLA DZIECI W WIEKU PRZEDSZKOLNYM ZAKWALIFIKOWANYCH DO UDZIAŁU W PROJEKCIE.

##### A. **Dodatkowe zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne dzieci w zakresie stwierdzonych deficytów (dla 204 dzieci z deficytami, w tym 8 dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych, 5 dzieci z niepełnosprawnością):**

- **P1** – 70 DZIECI, 7h/tydz- logopedia, zajęcia stymulujące rozwój psychoruchowy - 11h,
- **P2** – 11 DZIECI, 1h/tydz – logopedia, dydaktyczno – wyrównawcze – 2h/tydz, łącznie 3h/tydz,
- **P3** – 16 DZIECI, gimnastyka korekcyjna – 2h/tydz, logopedyczne – 2 h/tydz, zajęcia w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju –1h/tydz, łącznie 5h/tydz,
- **P4** – 12 DZIECI, logopedia, 3h/tydz, zajęcia rewalidacyjne – 1h/tydz, łącznie 4h/tydz,
- **P5** – 35 DZIECI, dydaktyczno – wyrównawcze - 4h/tydz, gimnastyka korekcyjna – 4h/tydz, logopedia – 5h/tydz, łącznie 13h/tydz,
- **P6** – 18 DZIECI, logopedyczne – 5h/tydz,
- **P7** – 8 DZIECI, gimnastyka korekcyjna – 1h/tydz, logopedia– 2h/tydz, zajęcia w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju – 1h/tydz, łącznie 4h/tydz,
- **P8** – 5 DZIECI, zajęcia dydaktyczno- wyrównawcze 2h/tydz, gimnastyka korekcyjna – 1h/tydz, zajęcia logopedyczne – 1h/tydz, łącznie 4h/tydz,
- **P9** – 14 DZIECI, gimnastyka korekcyjna – 1h/tydz, zajęcia korekcyjno – kompensacyjne – 2 h/tydz, zajęcia logopedyczne – 2h/tydz, zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju – 1h/tydz, łącznie 6h/tydz,
- **P10** – 15 DZIECI zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze 3h/tydz.

- a. Organizowane w ramach projektu dodatkowe zajęcia mogą być adresowane do wszystkich dzieci danego OWP.
- b. Rozbicie na poszczególne zajęcia będzie dokonywane w oparciu o bieżące potrzeby uczestnika/uczestniczki.
- c. Liczba uczniów/uczennic w danych zajęciach będzie zgodna z Rozporządzeniem w sprawie udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.
- d. Zaplanowane zajęcia są zgodne z rozporządzeniem MEN w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.



## B. Dodatkowe zajęcia ukierunkowane na rozwój kompetencji kluczowych u dzieci (dla 497 dzieci):

W ramach zadania odbędą się następujące zajęcia:

- **P1** – zajęcia teatralne – 6h/tydz, Kompetencje społ. –6h/tydz, Zajęcia ruchowe – 6h/tydz, łącznie 18h/tydz,
- **P2** – język angielski 1h/tydz, zajęcia matematyczne – 1h/tydz, łącznie 2h/tydz,
- **P3** – język angielski 2h/tydz, programowanie – 2h/tydz, zajęcia matematyczne – 1h/tydz, projekty edukacyjne – 2h/tydz, zajęcia z kompetencji społecznych – 2h/tydz, język kaszubski – 2h/tydz, zajęcia przyrodnicze – 2h/tydz, łącznie 13h/tydz,
- **P4** – kompetencje matematyczne – 2h/tydz, 1h/tydz – kompetencje społeczne, łącznie 3h/tydz,
- **P5** – język angielski – 5 h/tydz, zajęcia matematyczne – 5h/tydz,, łącznie 10h/tydz,
- **P6** – język angielski – 2h/tydz, zajęcia matematyczne – 4h/tydz, łącznie 6h/tydz,
- **P7** – język angielski – 1 h/tydz, programowanie – 1 h/tydz, eksperymenty – 1 h/tydz, zajęcia z tożsamości regionalnej – 1h/tydz, łącznie 4h/tydz,
- **P8** – język angielski – 1h.tydz, programowanie – 1h/tydz, projekty edukacyjne – 1 h/tydz, rytmika – 1h/tydz, łącznie 4h/tydz,
- **P9** – język angielski – 2h/tydz, język kaszubski – 1h/tydz, projekty edukacyjne – 1 h/tydz, zajęcia z tożsamości regionalnej – 1 h/tydz, łącznie 5h/tydz,
- **P10** – programowanie – 2h/tydz, eksperymenty – 2 h/tydz, zajęcia muzyczno – taneczne – 2 h/tydz, zajęcia teatralne – 2h/tydz, łącznie 8h/tydz.

Organizowane w ramach projektu dodatkowe zajęcia mogą być adresowane do wszystkich dzieci danego OWP.

a. Rozbicie na poszczególne zajęcia będzie dokonywane w oparciu o bieżące potrzeby ucznia/uczennicy.

## C. Kształtowanie kompetencji kluczowych - wyjazdy edukacyjne

➤ dla każdego dziecka biorącego udział w projekcie przewidziano wyjazd edukacyjny do Gdańska do Centrum Hewelianum.

## D. Podniesienie kompetencji nauczycieli w ramach doskonalenia zawodowego

W ramach zadania zrealizowane zostaną następujące kursy dla Nauczycieli biorących udział w projekcie (28 Nauczycieli – 26 K, 2 M):

❖ Szkolenia przeznaczone dla nauczycieli ze wszystkich OWP:

1. Projektowanie procesów rozwojowych, dopasowanie organizacji pracy i nauki dla dzieci w wieku przedszkolnym ze SPE -4h dydaktyczne, 20 os, 2gr x 4 h.
2. Innowacyjne metody pobudzania kompetencji kluczowych wśród dzieci -4h dydaktyczne, 28 os, 2gr x 4 h.



3. Zapobieganie dyskryminacji i przemocy motywowanych uprzedzeniami (ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność oraz orientację seksualną i tożsamość płciową -4h dydaktyczne, 20 os, 2gr x 4 h.

❖ Szkolenia z podziałem na poszczególne OWP:

**P1 (dla wszystkich 6N):**

- Aktywność Ruchowa dzieci
- Słguma - Kraina Muzyki
- Inspiracje muzyczno-ruchowe
- Formy i metody aktywności ruchowej w przedszkolu
- Elementy integracji sensorycznej w pracy z grupą przedszkolną
- Zaburzenia zachowania u dzieci

**P2 dla 4N:**

- Pedagogika zabawy jako metoda pracy z dziećmi w przedszkolu

**P3:**

- Kurs – Metoda Warnkego 1os
- Szkolenie -terapia ręki 2 os

**P4:**

- „Dziecięca matematyka” 2N
- Ma-te-ma-ty-ka na miarę (rozwoju) dziecka szyta, 2 N

**P6:**

- Logorytmika 4 N
- Metody aktywizujące w pracy w przedszkolu, 4N

**P7:**

- Szkolenie "Kodowanie w przedszkolu" 3 N,

**P8:**

- Szkolenie/ kurs logorytmika 1N
- Kurs grafomotoryka 2N
- Szkolenie bum bum rurki 2N
- Szkolenie długopis 3d 2N

**P10 (dla wszystkich 4N):**

- Kodowanie w przedszkolu
- Integracja sensoryczna na co dzień
- Skup się! – jak wzmacniać koncentrację uwagi u dzieci – Webinar
- Problemy z jedzeniem a rozwój psychoruchowy i zaburzenia integracji sensor
- Lekcje z wyobraźnią – formy teatralne, drama i ekspresja plastyczna w codziennej pracy z dziećmi (on-line)
- Trening wsparcia dziecka z mutyzmem wybiórczym (szkolenie on-line)

Kursy dla N kończyć się będą nabyciem kompetencji i uzyskaniem dokumentu potwierdzającego zdobycie/ podniesienie kompetencji (np. zaświadczenie / certyfikat).



5. W trakcie realizacji projektu osobom z niepełnosprawnościami zapewniony zostanie równy dostęp do wsparcia oferowanego w projekcie. Opis dostępności:
  - a. zajęcia odbywać się będą w budynkach posiadających windy, podjazdy czy inne usprawnienia do budynku, do którego prowadzą schody i w którym odbywa się szkolenie,
  - b. zajęcia będą się odbywać w budynkach posiadających przystosowane toalety na kondygnacjach dostępnych dla osób z niepełnosprawnością,
  - c. na korytarzach kondygnacji budynku, w którym będzie realizowane zajęcia nie znajdują się wystające gabloty, reklamy, elementy dekoracji czy inne obiekty, które mogłyby być przeszkodą dla osób z niepełnosprawnościami,
  - d. zostaną zapewnione materiały szkoleniowe w formie dostępnej (np. elektronicznej z możliwością powiększenia druku lub odwrócenia kontrastu);
  - e. zapewniona zostanie możliwość skorzystania z usług dostępowych, na przykład tłumacza języka migowego, asystenta osoby z niepełnosprawnością itd.).
6. W każdym z OWP zostanie zapewniony dostęp do doradztwa zawodowego, będzie ono wolne od stereotypów płciowych w wyborze ścieżek edukacyjnych i zawodowych, a także wspierało przełamywanie tych stereotypów – zostaną zorganizowane zajęcia preorientacyjne zawodowo w każdym OWP (min. 3 spotkania w każdym OWP), podczas których specjaliści z danej dziedziny (np. rodzice dzieci z danego OWP) opowiedzą o specyfice danego zawodu. Zajęcia mają na celu zapoznanie dzieci z wybranymi zawodami, m.in. z najbliższymi w ich otoczeniu, a także na kształtowaniu postawy pracy i motywacji do działania, pobudzaniu i rozwijaniu zainteresowań i uzdolnień dzieci oraz stymulowaniu ich pro-zawodowych marzeń. Podczas zajęć zostaną wykorzystane zasoby dostępne na ZINTEGROWANEJ PLATFORMIE EDUKACYJNEJ w zakresie doradztwa zaw. (m.in., filmiki, quizy).

#### § 4 UCZESTNICZY/UCZESTNICZKI PROJEKTU

1. Uczestnikami projektu będzie 497 (256K, 241M) dzieci w wieku przedszkolnym z Gminy Brusy z Przedszkola nr 1 w Brusach 180 DZ (99K, 81M), OWP w Czapiewicach – 14 DZ (10K, 4M), OWP w Czyczkowach – 68 DZ (34K, 34M), OWP w Kosobudach – 25 DZ (9K, 16M), OWP w Leśnie – 47 DZ (28K, 19M), OWP w Lubni – 38 DZ (15K, 23M), OWP w Męcikale – 11 DZ (5K, 6M), OWP w Wielkich Chełmach – 23 DZ (13K, 10M), OWP w Zalesiu – 19 DZ (7K, 12M), OWP w Brusach – 72 DZ (36K, 36M), osób fizycznych zamieszkujących w województwie pomorskim w Gminie Brusy, w tym:
  - a. 100% z ww. osób bez formalnego wykształcenia,
  - b. 100% os. nieaktywne zawodowo,
  - c. 100% w wieku przedszkolnym zgodnie z Prawem Oświatowym,
  - d. 8 DZ o specjalnych potrzebach edukacyjnych, - 5 DZ z niepełnosprawnością (1K, 4 M, m.in. n. intelektualna w stopniu lekkim, autyzm, w tym z zespołem Aspergera).
2. Uczestnikami projektu będzie 28 (26K, 2M) nauczycieli/elek zatrudnionych w OWP objętych projektem, osób fizycznych zamieszkujących w województwie pomorskim, w tym:
  - a. 100% os z wykształceniem wyższym,
  - b. 100% os. pracujące,
  - c. 100% os. powyżej 24 lat.



## § 5 ZASADY REKRUTACJI

1. Dyrektorzy Przedszkoli będą odpowiedzialni za przeprowadzenie rekrutacji do Projektu, w tym informowanie o Projekcie i rozpoczęciu rekrutacji, przyjmowanie dokumentów zgłoszeniowych, weryfikację pod względem formalnym otrzymanych dokumentów zgłoszeniowych, ewidencjonowanie otrzymanych dokumentów zgłoszeniowych poprzez sporządzanie list podstawowych i rezerwowych.
2. **Rekrutacja uczestników/czek do projektu rozpoczyna się od dnia 16.09.2024 r. i prowadzona będzie do dnia 23.09.2024 r.**
3. W przypadku niezrekrutowania założonej w projekcie liczby uczestników przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca i wówczas będzie przebiegała poza wyznaczonym terminem.
4. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych (dokumenty niekompletnie, tj. niepodpisane lub niewypełnione we wszystkich wymaganych miejscach nie mogą zostać przyjęte), w terminie określonym w § 5 ZASADY REKRUTACJI punkcie 2, w jeden z następujących sposobów:
  - a. **osobiście do jednego z OWP** biorących udział w projekcie;
  - b. **za pomocą poczty tradycyjnej/ kuriera** do sekretariatu OWP biorących udział w projekcie;
  - c. **poprzez formularz online (dostępny na stronie beneficjenta oraz OWP) podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
5. Dokumenty rekrutacyjne składają się z:
  - a. podpisanego formularza zgłoszeniowego z niezbędnymi załącznikami - obligatoryjnie; tj.:
    - oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu – obligatoryjnie;
    - deklaracja uczestnictwa w projekcie - obligatoryjnie;
    - zgoda na wykorzystanie wizerunku uczestnika/uczestniczki projektu – obligatoryjnie;
    - kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności (jeśli dotyczy)
    - kserokopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego z publicznej Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej (jeśli dotyczy)
    - dokument poświadczający posiadanie statusu dziecka o specjalnych potrzebach edukacyjnych - np. zaświadczenie, karty diagnostyczne, opinie dyrektora placówki (jeśli dotyczy)
    - dokument poświadczający posiadanie statusu dziecka w niekorzystnej sytuacji (w tym osoby doświadczające ubóstwa, wykluczenia społecznego lub dyskryminacji w wielu wymiarach lub zagrożone takimi zjawiskami) np. zaświadczenia, karty diagnostyczne, opinie dyrektora placówki (jeśli dotyczy).
6. Ze względu na fakt, iż uczestnicy projektu, tj. dzieci to osoby niepełnoletnie, formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami podpisują rodzice/ opiekunowie prawni.
7. Złożenie formularza zgłoszeniowego oznacza, że kandydat i/lub jego rodzic/opiekun prawny zapoznał się z niniejszym Regulaminem, akceptuje jego zapisy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
8. W przypadku zgłoszenia się większej liczby dzieci niż założono - zwiększona zostanie liczebność grup.



9. O zakwalifikowaniu dziecka do Projektu, rodzice/ opiekunowie prawni zostaną powiadomieni przez Dyrektora Przedszkola.
10. Proces rekrutacji będzie przebiegał zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą równości szans i niedyskryminacji. Każdy z potencjalnych uczestników będzie miał jednakowy dostęp do zaplanowanych w projekcie form wsparcia bez względu na płeć, poglądy, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną.
11. Przedstawiciele grupy docelowej mogą uczestniczyć w kilku formach wsparcia, według własnych potrzeb i możliwości.
12. Biuro projektu (Urząd Miejski w Brusach) oraz budynki OWP biorących udział w projekcie są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Opis dostępności:
  - **do budynku Urzędu Miejskiego w Brusach** prowadzi jedno wejście główne od strony parkingu, przy którym zlokalizowany jest podjazd dla inwalidów. Dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich dostępne są korytarze, pomieszczenia oraz toalety przystosowane do osób niepełnosprawnych. W budynku znajduje się winda, która umożliwia poruszanie się osób ze szczególnymi potrzebami do wszystkich pomieszczeń urzędu. Biegi schodów oraz wejście do windy oznaczone są guzami ostrzegawczymi oraz listwami prowadzącymi. Na każdym piętrze budynku urzędu znajduje się plan tyflograficzny ze szczegółowym rozmieszczeniem pomieszczeń. W sekretariacie urzędu, biurze burmistrza oraz w sali konferencyjnej znajduje się pętla indukcyjna. Na każdych drzwiach w urzędzie jest umieszczona tabliczka z napisem w alfabecie Braille'a. Dla zapewnienia bezpieczeństwa i szybkiej ewakuacji osób z niepełnosprawnością budynek urzędu wyposażony jest w krzesło ewakuacyjne znajdujące się przy schodach na piętrze budynku. Przed budynkiem wyznaczono miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Zgodnie z ustawą o języku migowym i innych środkach komunikowania się z dnia 19 sierpnia 2011r. (Dz. U. Nr 209, poz. 1243) w Urzędzie Miejskim w Brusach zapewniona jest obsługa osób głuchoniemych, przez pracownika posługującego się systemem językowo-migowym.
  - **Przedszkole nr 1 w Brusach** - W skład przedszkola wchodzi dwa budynki: jeden dydaktyczno – administracyjny przy ul. Ogrodowej 2 i drugi współużytkowany ze żłobkiem przy ul. Armii Krajowej 1A. Do budynków przedszkola prowadzą główne wejścia ze schodami. Przy wejściach są podjazdy dla osób niepełnosprawnych. Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące. Przy terenach przedszkolnych są miejsca parkingowe. Do punktu przedszkolnego może wejść osoba z psem asystującym i psem przewodnikiem. Nie ma możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego.
  - **OWP przy Szkole Podstawowej w Czapiewicach** - Wejście do szkoły znajduje się z tyłu budynku szkoły. Do wejścia prowadzą schody bez podjazdu. Nad wejściem nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące. W budynku nie ma dostosowań dla osób niepełnosprawnych (toalety, bariery). Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.





- **OWP przy Szkole Podstawowej im. Bł. Ks. Józefa Jankowskiego w Czyczkowach** - Szkoła posiada podjazd do wejścia głównego przystosowanego dla osób niepełnosprawnych. Budynek nie posiada wind ani toalet dostosowanych na potrzeby osób niepełnosprawnych. Szkoła nie posiada tłumacza języka migowego.
- **OWP przy Szkole Podstawowej im. Księdza Kanonika Bolesława Śledzia w Kosobudach** - Wejścia do budynku szkoły zaprojektowano od strony zachodniej. Istnieją dwa dostępne wejścia. Jedno z nich zaopatrzone w podjazd dla osób niepełnosprawnych od strony boiska. Do głównego wejścia prowadzą tylko schody. Istnieje jeszcze dwa wejście od strony zachodniej i boiska, prowadzące wprost z parkingu i ulicy. Wejście to jest na tym samym poziomie co poziom parkingu. Są tam schody bez podjazdów. Wejścia nie są dostępne dla osób niepełnosprawnych.
- **OWP przy Szkole Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Leśnie** - Budynek posiada dwa wejścia. Oba przystosowane do poruszania się przez osoby niepełnosprawne. Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące. Przy budynku nie wyznaczono miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych. Budynek nie posiada windy. W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie Braille'a ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących. W budynku nie ma dostosowań dla osób niepełnosprawnych (toalety, barierki). Do szkoły może wejść osoba z psem asystującym i psem przewodnikiem.
- **OWP przy Szkole Podstawowej im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski" w Lubni** - Do budynku szkoły prowadzi główne wejście znajdujące się od ulicy Szkolnej, prowadzą do niego schody, przy wejściu głównym nie ma podjazdu dla niepełnosprawnych. Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące. Przy terenie szkolnym są miejsca parkingowe.
- **OWP przy Szkole Podstawowej w Męcikale** - Do budynku szkoły prowadzi wejście znajdujące się od ulicy Szkolnej, prowadzą do niego schody, do sekretariatu i części szkoły oddziału przedszkolnego jest udogodnienie dla niepełnosprawnych (bez schodów). Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące. Na terenie przy szkole są miejsca parkingowe.
- **OWP przy Szkole Podstawowej im. Stanisława Sikorskiego w Wielkich Chełmach** - Do placówki prowadzą dwa wejścia. Jedno wejście od strony głównej, drugie wejście znajduje się po prawej stronie od głównego wjazdu. Do obu wejść prowadzą schody. Budynek nie posiada podjazdów, wejścia nie są przystosowane dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Budynek składa się z trzech kondygnacji, po których można się przemieszczać po schodach. Budynek nie posiada windy. Toalety umiejscowione są w piwnicy budynku oraz na pierwszym piętrze. Nie są dostosowane do osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Do budynku i wszystkich pomieszczeń można wejść z psem przewodnikiem.
- **OWP przy Szkole Podstawowej w Zalesiu** - Budynek, w którym mieści się siedziba Szkoły Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Zalesiu, znajduje się pod numerem 38. Nie jest dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych (brak podjazdów, pochylni, informacji głosowych pętli indukcyjnych), jedynie jedna toaleta dla chłopców,



mieszcząca się na parterze budynku, jest dostosowana dla potrzeb osób niepełnosprawnych. Przy szkole znajdują się dwa parkingi, jeden dla rodziców uczniów, drugi dla pracowników szkoły (brak miejsc do parkowania dla osób niepełnosprawnych). Do budynku szkolnego prowadzą dwa wejścia. Budynek ma dwie kondygnacje, nie posiada windy.

- **OWP przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Brusach** - Do budynku szkoły prowadzi główne wejście znajdujące się od ulicy Ogrodowej, prowadzą do niego schody, przy wejściu głównym jest podjazd dla niepełnosprawnych (windy). Nad wejściami nie ma głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące. Przy terenie szkolnym są miejsca parkingowe. Osobami oddelegowanymi do udzielania informacji przy wejściu głównym są pracownicy obsługi (pani z portierni lub z sekretariatu). W budynku na każdym poziomie (parter, 1 i 2 piętro oraz piwnica) znajduje się korytarz. Budynek nie posiada wind. W budynku nie ma dostosowań dla osób niepełnosprawnych (toalety, barierki). Do szkoły może wejść osoba z psem asystującym i psem przewodnikiem. W szkole nie ma możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego.

## § 6 OCENA DOKUMENTÓW REKRUTACYJNYCH

### 1. Wymagania formalne:

- a. złożenie Formularza zgłoszeniowego do projektu wraz z wymaganymi załącznikami - jeśli dotyczą;
- b. status osoby zamieszkującej w województwie pomorskim, w Gminie Brusy;  
status osoby uczęszczającej do jednego z OWP: Przedszkole nr 1 w Brusach, OWP przy Szkole Podstawowej w Czapiewicach, OWP przy Szkole Podstawowej im. Bł. Ks. Józefa Jankowskiego w Czyczkowach, OWP przy Szkole Podstawowej im. Księdza Kanonika Bolesława Śledzia w Kosobudach, OWP przy Szkole Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Leśnie, OWP przy Szkole Podstawowej im. Tajnej Organizacji Wojskowej "Gryf Pomorski" w Lubni, OWP przy Szkole Podstawowej w Męcikale, OWP przy Szkole Podstawowej im. Stanisława Sikorskiego w Wielkich Chełmach, OWP przy Szkole Podstawowej w Zalesiu, OWP przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Brusach.

### 2. Ocena merytoryczna formularzy:

- a. **pierwszeństwo do projektu będą miały dzieci, które otrzymają najwyższą liczbę punktów (do wyczerpania miejsc).**
  - posiadające orzeczenie o niepełnosprawności (orzeczenie w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej) + 100 punktów,
  - posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z publicznej Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej (orzeczenie zgodne z ustawą Prawo Oświatowe) + 50 punktów,
  - posiadające statusu dziecka o SPE - np. zaświadczenie, karty diagnostyczne, opinie dyrektora placówki + 40 punktów,
  - posiadające status dziecka w niekorzystnej sytuacji (w tym osoby doświadczające ubóstwa, wykluczenia społecznego lub dyskryminacji w wielu wymiarach lub



zagrożone takimi zjawiskami) np. zaświadczenia, karty diagnostyczne, opinie dyrektora placówki + 40 punktów.

3. W przypadku jednakowej liczby punktów pierwszeństwo ma osoba z niepełnosprawnościami i osoba z orzeczeniem z Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej. Pozostałe dzieci, które nie spełniają powyższych kryteriów premiujących, będą przyjmowane zgodnie z kolejnością zgłoszeń.
  4. Na podstawie punktów Komitetu Rekrutacyjne utworzą listę podstawową i rezerwową uczestników Projektu.
  5. W przypadku rezygnacji uczestnika z listy podstawowej na jego miejsce zakwalifikowana zostanie osoba z listy rezerwowej, zgodnie z kolejnością na tej liście.
  6. O przyjęciu do projektu zakwalifikowani uczestnicy/uczestniczki zostaną poinformowani telefonicznie/ e-mailem zgodnie z danymi kontaktowymi podanymi w Formularzu zgłoszeniowym.
  7. W przypadku rekrutacji Nauczycieli:
    - składanie formularzy zgłoszeniowych i zgody na przetwarzanie danych, deklaracji uczestnictwa w projekcie,
    - weryfikacja formalna.
- Kryteria merytoryczne :
- staż pracy (1-3 lata – 1 pkt, 4 – 8 lat – 3 pkt, 9 i więcej – 10 pkt),
  - brak uczestnictwa w kursach, szkoleniach, studiach w ciągu ostatniego roku – 1 pkt, 3 lat – 3 pkt, 5 i więcej lat – 5 pkt.

## § 7 PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
  - a. nieodpłatnego udziału w projekcie i w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia,
  - b. korzystania z materiałów i/lub wyposażenia zapewnionych/ego w okresie udzielanego wsparcia.
2. Uczestnik zobowiązany jest do:
  - a. regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w formach wsparcia,
  - b. potwierdzania każdorazowo obecności poprzez złożenie podpisu na liście obecności (w przypadku dzieci – odnotowana obecność w dzienniku zajęć),
  - c. poinformowania o braku możliwości (wraz z uzasadnieniem) dalszego udziału w Projekcie niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności powodującej niemożność uczestnictwa w Projekcie,
  - d. udostępniania danych osobowych niezbędnych do realizacji Projektu, w szczególności związanych z przeprowadzeniem rekrutacji, ewaluacji, monitoringu, sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych w ramach Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 współfinansowanego z EFS + oraz udzielenie wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Funduszy Europejskich dla Pomorza 2021 – 2027,
  - e. informowania o wszelkich zmianach swoich danych kontaktowych i osobowych,
  - f. wypełnianie innych dokumentów związanych z realizacją Projektu,



g. dbania o powierzone w ramach Projektu materiały/ wyposażenie.

## § 8 REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez podania przyczyny, jeśli rezygnacja zostanie zgłoszona pisemnie w miejscu prowadzenia rekrutacji najpóźniej 7 dni roboczych przed rozpoczęciem formy wsparcia.
2. Tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeń losowych, niezależnych od uczestnika, dopuszcza się rezygnację z udziału w danej formie wsparcia w trakcie ich trwania, nie później niż w terminie 7 dni od wystąpienia ww. zdarzeń.
3. Gmina Brusy zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika/czki z listy uczestnictwa w przypadku naruszenia przez uczestnika/ki niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
4. W miejsce osoby, która zgodnie z §8 zrezygnuje z uczestnictwa w Projekcie bądź zostanie skreślona z listy uczestnictwa, zakwalifikowana zostanie kolejna osoba z listy rezerwowej.

## § 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zajęcia dodatkowe dla dzieci odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem i planem zajęć, o ustalonej liczbie godzin – zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie realizacji projektu.
2. Każda osoba biorąca udział w projekcie akceptuje warunki niniejszego Regulaminu poprzez podpisanie formularza zgłoszeniowego.
3. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany i/lub uzupełnienia niniejszego Regulaminu w trakcie realizacji projektu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
4. Regulamin obowiązuje do zakończenia realizacji Projektu.
5. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane będą przez Kierownika Projektu.
6. Gmina Brusy nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących Działania FEPM.05.07.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.05.2024 r. i obowiązuje na czas trwania Projektu.
8. Regulamin jest dostępny do wglądu w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej OWP.

Załączniki do regulaminu:

- formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami